

**Communauté de Communes du Pays de l'Ourcq  
Mairie de Vendrest**

**Compte Rendu du Conseil Municipal du  
mardi 04 septembre 2018**

Le Conseil Municipal régulièrement convoqué, s'est réuni en Mairie de Vendrest le **04 septembre 2018 à 20 heures 30**, sous la présidence de **Francis CHESNÉ**.

**PRÉSENTS : Francis CHESNÉ, Jean-Denis LIMOSIN, Carmen LEMONNIER, Micheline BENOIT, Francis ISTE.**

**REPRÉSENTÉS : Delphine LAQUAY par Micheline BENOIT, Christian DUGUÉ par Francis CHESNÉ.**

**EXCUSÉ : Céline FELICETTI-LIMOSIN, Philippe BASILE, Benjamin THURET, Ludovic MICHON,**

**ABSENTS : Martial FRET.**

**ORDRE DU JOUR**

**La réunion du Conseil Municipal du mercredi 29 août 2018 n'ayant pas eu lieu faute de quorum, en application de l'article. L.2121-17 du CGCT.**

Une nouvelle réunion du Conseil Municipal est prévue le **mardi 04 septembre 2018**, afin de délibérer sur le même ordre du jour.

1) Approbation du compte rendu du 20 juillet 2018.

2) Délibérations

- ◆ Création d'un poste d'Adjointe Administrative contractuel de 2ème classe à temps incomplet.
- ◆ Création d'un poste d'Adjoint (e) Technique contractuel à temps incomplet.

3) Informations et questions d'actualité.

\*\*\*\*\*

Secrétaire de séance : *Carmen LEMONNIER*

## ***1°) Approbation du compte rendu du 20 juillet 2018.***

Monsieur le Maire fait lecture du compte rendu, il invite le Conseil à se prononcer sur celui-ci.

**Le compte rendu est soumis au vote.**

**Adopté à l'unanimité des membres présents ou représentés.**

## ***2°) Délibérations.***

### ***Création d'un poste d'Adjoint Administratif contractuel de 2ème classe à temps incomplet.***

Monsieur le Maire indique que suite à la démission de l'agent titulaire avant son départ en retraite prévu le 01/11/2018, il convient de pallier à son remplacement afin d'assurer le bon fonctionnement du service.

Monsieur le Maire fait remarquer que suite au transfert des cartes d'identité et des passeports sur la Commune de Lizy-sur-Ourcq, et la suppression de la distribution des sacs à déchets verts, il est nécessaire de revoir le temps de travail de ce poste qui était de 30 heures / hebdomadaires.

Monsieur le Maire propose aux membres du Conseil Municipal la création d'un poste d'Adjoint Administratif de 2ème classe à temps incomplet, 17 heures / hebdomadaires à compter du 05 septembre 2018.

Ce poste est créé afin d'assurer l'accueil du public et divers travaux annexes.

Monsieur le Maire propose de changer les horaires de la Mairie comme suit:

Mardi: 9h00 12h00 et 14h00 18h30

Mercredi: 9h00 12h00

Vendredi: 9h00 12h00 14h00 17h30

**Adopté à l'unanimité  
des membres présents ou représentés**

### ***Création d'un poste d'Adjoint (e) Technique à temps incomplet.***

Monsieur le Maire propose aux membres du Conseil Municipal la création d'un poste d'Adjoint (e) Technique de 2ème classe à temps incomplet de 7h00 / hebdomadaires à compter du 01 octobre 2018.

Le poste consiste à assurer l'entretien de l'école, le périscolaire et la Mairie sur la Commune de Vendrest.

L'école de Chaton sera nettoyé par les cantonniers cela reste inchangé

**Adopté à l'unanimité  
des membres présents ou représentés**

